



ประกาศ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

เรื่อง รับสมัครลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีความประสงค์ที่จะเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานราชการของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่ ๔๘๙/๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการแทน ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ บันทึกข้อความ ที่ อก๐๔๐๑/ว ๓๔๑ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการบริหารอัตราค่าจ้างลูกจ้างเหมาบริการ จึงประกาศรับสมัคร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้างและเงินค่าจ้างที่จะได้รับ

พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง : จ้างเหมาบริการเดือนละ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ บริการขับรถราชการ สำหรับ รับ – ส่ง ผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ เพื่อเดินทางไปราชการทั้งภายในจังหวัดและต่างจังหวัด

๓.๒ ดูแลรับผิดชอบตรวจสอบความเรียบร้อย และให้การบำรุงรักษาชั้นพื้นฐานเบื้องต้น รวมถึงการตรวจความเรียบร้อย การเขียนรายงานการใช้รถประจำวัน การรักษาความสะอาดของรถราชการ เพื่อให้สามารถนำรถราชการออกใช้งานได้ตลอดเวลา และรายงานความผิดปกติ การชำรุดตามสภาพการใช้งาน ข้อขัดข้อง หรืออุบัติเหตุในการใช้รถให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลการให้บริการรถราชการทราบทันที เพื่อทำการซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ

๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตของงาน รวมถึง ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ และคำสั่งของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ โดยเคร่งครัด

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

(๑) เป็นบุคคลธรรมดา มีสัญชาติไทย เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ม.๓) หรือเทียบเท่า

(๒) มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี หรือหัวใจผิดปกติ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ (มีใบรับรองแพทย์) พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี

(๓) พ้นพ้นระยะทางการทหาร

(๔) มีใบอนุญาตขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

/(๕) ไม่เคยต้อง...

(๕) ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ

(๖) ไม่เป็นผู้เสพสุรา หรือติดยาเสพติดใดๆ

(๗) รู้จักเส้นทางในจังหวัดอุดรธานี และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี

(๘) มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และ การขนส่งเป็นอย่างดี และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

(๙) มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ ขับรถเกียร์ธรรมดา และเกียร์อัตโนมัติ ได้ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง

(๑๐) มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการตรวจเช็ค และตรวจสอบระบบต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และทำความสะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

(๑๑) หากมีความจำเป็นเร่งด่วน สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๕.๒ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ จะดำเนินการคัดเลือกในวันจันทร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. คัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติ

๕.๓ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๑ รูป)

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาระเบียบผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งทางโรงพยาบาลของรัฐ หรือสถานพยาบาลที่มีใบประกอบการออกให้ จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาใบขับขี่รถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หลักฐานทางการทหาร สด ๔๓ หรือ สด.๘ หรือ สด.๙

(๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ผู้สมัครต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

๖ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ และทางเว็บไซต์ <https://ipc4.dip.go.th/th>

๘. วิธีการสรรหา

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหามีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติ ในวันจันทร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ ตามกำหนดการดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	รายการ	คะแนน
๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบปฏิบัติ	๕๐ คะแนน

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๑ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันพุธที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ และทางเว็บไซต์ <https://ipc4.dip.go.th/th> โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกมีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจากผู้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการหรือเป็นไปตามที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ กำหนด หรือมีการประกาศผลการคัดเลือกใหม่ และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง

๒) ผู้นั้นไม่มามีรายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง

๔) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี

๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเดียวกันในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๑๒. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ จะใช้ประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้างหรือใบสั่งจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เท่าจำนวนอัตราว่างที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี โดยจะทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งแรก ในวันจันทร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ กำหนดระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ และจะต่อสัญญาจ้างในครั้งต่อไป เมื่อได้รับการโอนเงินจัดสรรงบประมาณแล้ว

สำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นรายบุคคล โดยส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่ระบุไว้ในใบสมัคร

๑๒.๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณการจ้างต่อเนื่อง จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน และจะทำสัญญาจ้างต่อเนื่องเฉพาะผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมินเท่านั้น

๑๒.๓ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้าง หรือยกเลิกการจ้าง แล้วแต่กรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๑๒.๔ การจ้างเหมาบริการครั้งนี้ ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของส่วนราชการและไม่ถือเป็น การจ้างแรงงานที่ส่วนราชการผู้ว่าจ้างกับเอกชนผู้รับจ้างจะมีนิติสัมพันธ์ในฐานะ “นายจ้าง...ลูกจ้าง” ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นางสาว รรชิตา คนทุม)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔
ปฏิบัติราชการในตำแหน่งที่ ๔ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

เอกสารแนบท้าย

พนักงานขับรถยนต์ต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติและหน้าที่ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ กฎ ข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัดและเมื่อมีเวลาว่างจากการปฏิบัติงานขับรถยนต์ก็ให้ช่วยงานอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายตามที่เห็นสมควรและต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติของพนักงานขับรถยนต์ ที่หน่วยงานกำหนดอย่างเคร่งครัด
๒. ตรวจสอบควบคุมดูแลรถยนต์ ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้อยู่ในสภาพดีรวมทั้งต้องดูแลรักษาทำความสะอาดรถยนต์ และอุปกรณ์ต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดและใช้งานได้ตลอดเวลา
๓. เมื่อมาปฏิบัติงานต้องลงลายมือชื่อ เวลาที่มาปฏิบัติงานทั้งมาและกลับทุกครั้ง ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ให้เพื่อเป็นหลักฐานการขอรับชำระเงินค่าจ้าง
๔. ต้องไม่มาทำงานสาย เลิกงานก่อนเวลาโดยไม่ได้รับอนุญาต
๕. พนักงานขับรถยนต์ทุกคนจะต้องแต่งกายสุภาพ
๖. ไม่เล่นการพนันในระหว่างเวลาปฏิบัติงาน เวลาพัก ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ทำงาน
๗. ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสุรา หรือของมีเมา หรือยากระตุ้นประสาทหรือมีอาการเมเมาหรือมึนเมาหรือมึนเมาสุราในขณะที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
๘. ต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร และทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
๙. ต้องไม่นำรถยนต์และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือนำไปใช้ในนอกเหนือจากงานที่ต้องปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง
๑๐. ต้องไม่กระทำการใดๆ โดยจงใจประมาทเลินเล่อ หรือโดยขาดความระมัดระวัง อันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องได้รับความเสียหาย
๑๑. สำหรับพนักงานขับรถยนต์จะต้องเรียนรู้และปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้งานและบำรุงรักษารถยนต์ และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ ที่มาจากรถ

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
แนบท้ายประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔

ประกาศรับสมัคร

วันที่ ๗ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

ดำเนินการคัดเลือก

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

ประกาศผู้ผ่านการคัดเลือก

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

รายงานตัวเพื่อทำใบสั่งจ้าง

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘