

ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
กิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Industrial Cluster Development)
กลุ่มอุตสาหกรรมของฝากของที่ระลึก จังหวัดหนองคาย ปีที่ 3
ภายใต้โครงการสร้างและพัฒนาเครือข่ายและการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมในรูปแบบคลัสเตอร์
ปีงบประมาณ 2560
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 4 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
(TOR Cluster 01/2560)

1. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลปัจจุบันได้ให้ความสำคัญในเรื่องการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเป็นอย่างมาก โดยได้กำหนดให้การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศเป็นวาระแห่งชาติ และให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยที่ผ่านมามีการสัมมนาระดมความคิดเห็นในการจัดทำยุทธศาสตร์เพื่อการแข่งขันของเศรษฐกิจไทยหลายครั้ง รวมทั้งได้มีการจัดทำวิจัยเรื่องขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ได้กำหนดยุทธศาสตร์เศรษฐกิจและแผนปฏิบัติการไว้อย่างชัดเจนในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยในตลาดโลก ซึ่งจะต้องวางกรอบให้ชัดเจนเพื่อค้นหาจุดแข็งและจุดขายของประเทศ ที่สำคัญคือการเน้นให้ความสำคัญเฉพาะเรื่อง ทั้งนี้แผนการเพิ่มขีดความสามารถจะต้องดำเนินควบคู่ไปกับนโยบายทางเลือกใหม่ที่สามารถเชื่อมโยงตลาดโลก ตลาดระดับภูมิภาค ตลอดจนตลาดภายในประเทศได้อย่างกลมกลืน

โดยในส่วนของภาคอุตสาหกรรมได้วางยุทธศาสตร์เพื่อการแข่งขันทางเศรษฐกิจไว้ 4 ระดับ ดังนี้

1. กำหนดกลุ่มอุตสาหกรรมที่เป็นจุดแข็งและจุดขายที่จะแข่งขันในตลาดโลกโดยจัดเป็นกลุ่มคลัสเตอร์อุตสาหกรรมสาขาต่างๆ
2. กำหนดแผนเชื่อมโยงการค้าการลงทุนในระดับภูมิภาคกับประเทศเพื่อนบ้านเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและสร้างความมั่งคั่งร่วมกัน
3. กำหนดยุทธศาสตร์ระดับภาค เนื่องจากแต่ละภาคในประเทศไทยมีความแตกต่างและจุดขายที่ต่างกัน โดยมุ่งการพัฒนาที่เชื่อมต่อกับรอยตะเข็บประเทศเพื่อนบ้านควบคู่กัน เพื่อนำไปสู่การค้าการลงทุนในระดับภูมิภาค
4. ยุทธศาสตร์พัฒนาระดับรากหญ้าซึ่งเป็นการเชื่อมต่อจากยุทธศาสตร์ภาค อาทิ การส่งเสริมสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)

นอกจากนี้ การที่ระบบเศรษฐกิจโลกในปัจจุบันได้เข้าสู่ยุคเศรษฐกิจใหม่ (New Economy) ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สลับซับซ้อน และมีความเชื่อมโยงกันมากขึ้น อันเป็นผลจากความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสมัยใหม่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีการนำมาใช้ในการผลิต การตลาด การบริหาร และการสื่อสารโทรคมนาคม การดำเนินธุรกิจเน้นความไวของการจัดระบบการผลิต การตลาด การขายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ขณะเดียวกันมุ่งการลงทุนในการประกอบการให้น้อยลง สินค้าที่ผลิตออกสู่ตลาดมีวงจรชีวิตสั้นลง เนื่องจากการประดิษฐ์คิดค้นสินค้าใหม่ๆ ที่มีความหลากหลายและหลังไหลสู่ตลาดมากขึ้น สินค้ามีราคาถูกลงในขณะที่คุณภาพของสินค้าได้รับการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นตลอดเวลา จะมีการได้เปรียบทางการแข่งขันทางการค้าเพื่อช่วงชิงตลาดรวมถึงสนองความต้องการของผู้บริโภคที่มีอยู่อย่างไม่จำกัด หากอุตสาหกรรมไทยต้องการยืนอยู่ในเวทีโลกได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในตลาดโลกในยุคของการค้าเสรี

ถึงแม้ภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยจะเริ่มฟื้นตัวตั้งแต่ปี 2543 เป็นต้นมาแต่ขีดความสามารถทางการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรมไทยยังเป็นปัญหาที่สำคัญ ดังจะเห็นได้จากมูลค่าการส่งออกของอุตสาหกรรมในหลายสาขาลดลงโดยลำดับ ซึ่งหนึ่งในสาเหตุประการสำคัญเกิดจากการที่ผู้ประกอบการส่วนใหญ่ของไทย โดยเฉพาะในระดับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ไม่สามารถปรับตัวรับความเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันการณ์ เนื่องจากขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบใหม่ของการค้าโลก ยังคงยึดถือแนวทางการประกอบธุรกิจแบบเก่า โดยเฉพาะการมองว่าผู้อื่นเป็นคู่แข่งหรือมีแต่จะมามีผลประโยชน์ขาดความร่วมมือในด้านต่างๆ ทั้งในแง่ตั้งและแนวนอน และไม่มีการรวมกลุ่มกันเป็นเครือข่าย หรือ พันธมิตร เพื่อการเสริมสร้างศักยภาพของตนเองในการแข่งขันในรูปแบบใหม่ของการค้าโลกทั้งในระดับประเทศและระดับโลก

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ในฐานะหน่วยงานที่ให้การส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของอุตสาหกรรม ได้เล็งเห็นถึงประโยชน์และความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมได้เรียนรู้ถึงแนวทางในการปรับตัวและเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและบริหารจัดการ โดยการสร้างเครือข่ายพันธมิตรอุตสาหกรรม หรือ “คลัสเตอร์” ขึ้นโดยในปีงบประมาณ 2560 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้ดำเนินกิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Industrial Cluster Development) ให้แก่กลุ่มอุตสาหกรรมหรือคลัสเตอร์เดิมอย่างต่อเนื่อง (กลุ่มที่อยู่ระหว่างการพัฒนาไม่ครบ 5 ปี) โดยมีสำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม เป็นแกนกลางในการประสานงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานในภูมิภาค และติดตามประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมและการจัดทำรายงานผลการพัฒนาภาพรวมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ทั้งนี้ในส่วนของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 4 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้รับผิดชอบดำเนินกิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Industrial Cluster Development) ในกลุ่มอุตสาหกรรมของฝากของที่ระลึก จังหวัดหนองคาย มาตั้งแต่ปี 2558 ซึ่งอุตสาหกรรมดังกล่าว นับว่ามีบทบาทสำคัญต่อเศรษฐกิจโดยส่วนรวมของจังหวัดและในภูมิภาค กอปรกับเป็นอุตสาหกรรมที่เป็นยุทธศาสตร์สำคัญของจังหวัดหนองคายด้วย โดยแต่เดิมนั้น อุตสาหกรรมนี้ เป็นอุตสาหกรรมที่เกิดจากภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สามารถสนับสนุนอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของจังหวัดหนองคายได้เป็นอย่างดี สอดรับกับการท่องเที่ยวของประเทศไทยในเชิงวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เติบโตและขยายตัวอย่างแพร่หลายในทุกภูมิภาค จากเส้นทางการคมนาคมและการขนส่งที่สะดวกรวดเร็วขึ้น มีการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว วัฒนธรรมไทย และสินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่นกระจายไปตามสื่อต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ จึงทำให้นักท่องเที่ยวทั้งภายในและภายนอกประเทศเดินทางไปท่องเที่ยวตามแหล่งท่องเที่ยวต่างๆ ทั้งการท่องเที่ยวในเชิงธรรมชาติและเชิงวัฒนธรรมประเพณี ซึ่งจังหวัดหนองคายเป็นจังหวัดที่มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ เช่น ภูเขาน้ำตก แม่น้ำโขง วัฒนธรรมประเพณี โบราณสถานและโบราณวัตถุมากมาย และตามสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ก็จะมีการผลิตและจำหน่ายสินค้าจากภูมิปัญญาพื้นบ้านของชาวบ้านในชุมชนหลากหลายรูปแบบ โดยกิจกรรมเหล่านี้จะช่วยทำให้การเดินทางของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติมีชีวิตชีวายิ่งขึ้น และการได้มีโอกาสจับจ่ายใช้สอยซื้อสินค้าตามแหล่งท่องเที่ยวและตามแนวชายแดนชายฝั่งแม่น้ำโขง เพื่อนำไปเป็นของที่ระลึกและของฝากญาติสนิทมิตรสหายจึงจำเป็นต้องพัฒนาสินค้าที่เป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นให้มีคุณภาพ มาตรฐาน และต้องพัฒนาแรงงานให้มีความทักษะฝีมือจนสามารถผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มาตรฐาน อีกประการหนึ่งจังหวัดหนองคายเป็นจังหวัดที่มีชายแดนติดกับสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และอยู่ใกล้กับเมืองหลวงของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว คือ นครหลวงเวียงจันทน์ ธุรกิจอุตสาหกรรมมีแนวโน้มในการขยายตลาด เพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้า และมีลูกค้าจากต่างประเทศเพิ่มขึ้นได้ ปัจจุบันการแข่งขันจากนักธุรกิจในประเทศเพื่อนบ้านที่สูงขึ้นเรื่อยๆ จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งต้องมีการพัฒนาทักษะ เพิ่มพูนความรู้ และเพิ่มประสบการณ์ให้ผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มศักยภาพการดำเนินธุรกิจ และคุณภาพ มาตรฐานสินค้า อันจะนำมาซึ่งอำนาจในการแข่งขัน และ

อำนาจในการต่อรองในการค้าให้สูงขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้เมื่อทางกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้เข้าไปพัฒนาและส่งเสริมให้เกิดเป็นคลัสเตอร์ กลุ่มอุตสาหกรรมคลัสเตอร์ของฝากของที่ระลึก จังหวัดหนองคาย ปรากฏว่าผู้ประกอบการของฝากของที่ระลึกจังหวัดหนองคาย ได้เกิดการร่วมมือกันในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ จัดทำแผนแม่บทและยุทธศาสตร์ในการพัฒนากลุ่มไว้ชัดเจน ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 4 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะและกระบวนการผลิต การพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ การพัฒนาการออกแบบผลิตภัณฑ์และออกแบบบรรจุภัณฑ์ การจัดทำตราสินค้ากลุ่มคลัสเตอร์ (LOGO) การจัดทำ Web site ของกลุ่ม ทำการวิเคราะห์ภาพรวมธุรกิจของกลุ่ม วิเคราะห์สถานะแวดล้อมทางธุรกิจ (SWOT Analysis) ของกลุ่ม การศึกษาดูงานกลุ่มคลัสเตอร์ที่ประสบผลสำเร็จ และร่วมออกงานแสดงและจำหน่ายสินค้า จนผู้ประกอบการวิสาหกิจสามารถรวมตัวกันเป็นกลุ่มคลัสเตอร์ อุตสาหกรรมของฝากของที่ระลึกจังหวัดหนองคายทำให้สมาชิกกลุ่มมีความรู้และความเข้าใจในแนวทางการดำเนินงานในลักษณะคลัสเตอร์ มีการสร้างสัมพันธภาพระหว่างสมาชิกคลัสเตอร์ เรียนรู้การพัฒนาร่วมมือกัน อย่างเป็นระบบตั้งแต่อุตสาหกรรมต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ และผลการดำเนินงานพัฒนาการรวมกลุ่มของคลัสเตอร์อุตสาหกรรมของฝากของที่ระลึกจังหวัดหนองคายที่ผ่านมา สรุปโดยภาพรวมแล้ว วิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจร้อยละ 91.24 และมีมูลค่ายอดขายและยอดการส่งออกที่เพิ่มขึ้น คือ

รายการ	ปี พ.ศ.2557	ปี พ.ศ.2558	เพิ่มขึ้น/ลดลง
ยอดขาย	1426700	1591500	+16840
ยอดการส่งออก	2150000	2890000	+74000

ในช่วงปีแรกของการพัฒนาเป็นการวางระบบ การสร้างความเข้าใจและการเรียนรู้ จำเป็นต้องมีการดำเนินการต่อไป เพื่อสานต่อการพัฒนาคลัสเตอร์สำหรับกลุ่มอุตสาหกรรมคลัสเตอร์ของฝากของที่ระลึกจังหวัดหนองคาย ให้ไปสู่เป้าหมายตามยุทธศาสตร์ แผนงาน และโครงการต่างๆ ที่ได้วางไว้จึงเป็นงานที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง

ในปีงบประมาณ 2560 นี้ ทางศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 4 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงได้ดำเนินการต่อยอดการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมเดิมที่ได้เริ่มต้นพัฒนาไว้แล้ว ในกิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Industrial Cluster Development) ให้มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความเข้มแข็งและยั่งยืน โดยคาดว่าจะได้รับความร่วมมือร่วมใจจากกลุ่มสมาชิกวิสาหกิจที่เป็นพลังอันสำคัญของคลัสเตอร์ตลอดจนการสนับสนุนของ หน่วยงานให้บริการพัฒนาธุรกิจ(Business Development Services – BDS) ในพื้นที่และการเชื่อมโยง network ที่เข้มแข็งของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการส่งเสริมคลัสเตอร์ให้มีความพร้อมและมีรากฐานที่แข็งแกร่งในการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางการตลาดการค้าในเศรษฐกิจของประเทศและตลาดโลกต่อไป

2. วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมให้เข้มแข็ง เป็นการส่งเสริมการพัฒนาด้านผลิตภาพหรือเกิดนวัตกรรมของกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย ในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจและเกิดเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาอุตสาหกรรมเป้าหมาย

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 วิสาหกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมคลัสเตอร์ของฝากของที่ระลึก จังหวัดหนองคาย
- 3.2 หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาอุตสาหกรรม
- 3.3 สถาบันการศึกษา สถาบันวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3.4 สถาบันการเงินที่เกี่ยวข้อง
- 3.5 สมาคม ชมรมการค้า ที่เกี่ยวข้อง

4. สาขาเป้าหมาย

แผนการดำเนินกิจกรรมพัฒนาอุตสาหกรรม หรือ Cluster (กลุ่มต่อเนื่อง) ในปีงบประมาณ 2560 มีกลุ่มต่อเนื่องจำนวนทั้งสิ้น 19 กลุ่ม ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป (TAF) | จังหวัดกรุงเทพและปริมณฑล |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องสำอาง | จังหวัดกรุงเทพและปริมณฑล |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมแฟชั่นมุสลิม | จังหวัดกรุงเทพและปริมณฑล |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ | จังหวัดจันทบุรี |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมผ้าทอ (Eco) | จังหวัดลำพูน |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมหัตถกรรมบ้านถวาย | จังหวัดเชียงใหม่ |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมของฝากของที่ระลึก | จังหวัดเชียงใหม่ |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป (มะขาม) | จังหวัดเพชรบูรณ์ |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับ | จังหวัดสุโขทัย |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร | จังหวัดหนองบัวลำภู |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมของฝากของที่ระลึก | จังหวัดหนองคาย |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมข้าวอินทรีย์ | จังหวัดร้อยเอ็ด |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปเพื่อสุขภาพ | จังหวัดนครราชสีมา |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมแปรรูปอาหารจากเนื้อสัตว์ | จังหวัดอุบลราชธานี |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมแปรรูปปลา | จังหวัดยโสธร |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์จากมะพร้าว | จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม | จังหวัดสุราษฎร์ธานี |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม | จังหวัดชุมพร |
| ● กลุ่มอุตสาหกรรมข้าวสังข์หยด | จังหวัดพัทลุง |

5. พื้นที่ดำเนินงาน

ดำเนินงานในพื้นที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 4 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จังหวัดหนองคาย

6. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2559 – เดือน มิถุนายน 2560 รวม 8 เดือน
สิ้นสุดไม่เกิน 30 มิถุนายน 2560

7. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณ 630,000 บาท (หกแสนสามหมื่นบาทถ้วน) /ต่อกลุ่มอุตสาหกรรม

8. ผลผลิต

จำนวนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมได้รับการส่งเสริมและพัฒนาในด้านผลิตภาพ ไม่น้อยกว่า 20 กิจการ

9. ผลลัพธ์

๙.๑ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Industrial Cluster Development) เกิดความร่วมมือในการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมที่ชัดเจน โดยมีโครงสร้างการบริหารกลุ่ม หรือมีระบบบริหารกลุ่ม มีวิสัยทัศน์และพันธกิจของกลุ่ม

๙.๒ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Industrial Cluster Development) มีผลิตภาพเพิ่มขึ้น หรือ มีนวัตกรรม ตามเกณฑ์ที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65

๙.๓ วิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Industrial Cluster Development) มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

10. ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน

10.1 ประสานและชี้แจงความเข้าใจวิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Industrial Cluster Development) และกรอกรายละเอียดผู้รับบริการ (ตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด)

10.2 จัดสัมมนาสร้างความสัมพันธ์ของการเป็นพันธมิตรธุรกิจ ทบทวนหรือปรับปรุงโครงสร้างการบริหารกลุ่มคลัสเตอร์ มีผู้นำและผู้ประสานงานกลุ่มคลัสเตอร์ (Cluster Development Agent : CDA) กลุ่มละ ไม่น้อยกว่า 2 ราย

10.3 วิเคราะห์และประเมินสถานภาพรายวิสาหกิจที่เป็นสมาชิกของกลุ่ม เพื่อให้ทราบสถานะการประกอบการ จุดเด่น จุดด้อย และโอกาสในการพัฒนาของวิสาหกิจ

10.4 ดำเนินการส่งเสริมพัฒนาประสิทธิภาพของผู้นำ และผู้ประสานงานกลุ่มคลัสเตอร์ (Cluster Development Agent : CDA) โดยสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมโปรแกรมการพัฒนาตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ครั้งๆ ละไม่น้อยกว่า 2 คน

10.5 นำผลการวิเคราะห์และผลประเมินสถานภาพรายวิสาหกิจ เป็นพื้นฐานในการทบทวนวิสัยทัศน์ เป้าหมาย แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการของกลุ่ม เพื่อให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและบริหารจัดการ อันนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

10.6 ดำเนินการคัดเลือกแผนงานโครงการที่สมาชิกมีส่วนร่วม และที่ได้ลำดับความสำคัญไว้แล้ว ซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วนและมีผลต่อการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันของวิสาหกิจด้านการเพิ่มผลิตภาพและนวัตกรรม อาทิ กิจกรรมการยกระดับมาตรฐานการผลิต การลดต้นทุน การบริหารการตลาด การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาการออกแบบผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์ การพัฒนานวัตกรรมต่าง ๆ ให้เกิดขึ้นกับธุรกิจของกลุ่ม เป็นต้น

10.7 ดำเนินการตามแผนงานโครงการที่คัดเลือก ในเรื่องของการบริหารจัดการกลุ่มอุตสาหกรรม และกิจกรรมแผนงานโครงการที่คัดเลือกมาดำเนินการ (กิจกรรมตามข้อ 10.6) เช่น การอบรมสัมมนา การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การเสริมสร้างนวัตกรรม การศึกษาดูงาน การหาช่องทางทางการตลาด การร่วมซื้อร่วมขาย การพัฒนาบุคลากร การเชื่อมโยงภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่มเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เป็นต้น

10.8 ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่ม หรือประชุมสมาชิกกลุ่มเป็นประจำไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง และให้มีบันทึกรายงานการประชุมด้วยทุกครั้ง เพื่อแสดงให้เห็นความร่วมมือร่วมใจ ความไว้วางใจกันในกลุ่ม ธุรกิจอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นแกนหลักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานคลัสเตอร์ให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน

10.9 บันทึกข้อมูลพื้นฐานกลุ่มคลัสเตอร์ให้เป็นปัจจุบัน เช่น ประวัติความเป็นมา โครงสร้าง คณะกรรมการ ทะเบียนสมาชิก (ชื่อ-สกุล/ที่อยู่/ประเภทธุรกิจ/หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก/...) วิสัยทัศน์ เป้าหมาย แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน และกิจกรรมที่คัดเลือกมาดำเนินการเพื่อพัฒนากลุ่มคลัสเตอร์ ในปี 2560 (กิจกรรม ตามข้อ 10.6) เป็นต้น และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในฐานะข้อมูลสมาชิกกรมส่งเสริม อุตสาหกรรม (ตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด)

10.10 บันทึกข้อมูลการดำเนินกิจกรรมและภาพถ่ายกิจกรรมในการพัฒนากลุ่มตามเวลาที่ดำเนินกิจกรรม โดยส่งให้ผู้ว่าจ้างผ่าน e-mail Clusterdip@gmail.com อย่างใดอย่างหนึ่ง แสดงให้เห็นความเคลื่อนไหวและความต่อเนื่องในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนากลุ่มคลัสเตอร์ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมรายงานผ่าน Line Application ช่องทาง “คลัสเตอร์ กสอ.”

10.11 ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลกิจการเป็นข้อมูลก่อนเข้าร่วมโครงการและภายหลังเข้าร่วมโครงการ เปรียบเทียบเช่น มูลค่ายอดขาย มูลค่ายอดส่งออก การลดต้นทุน หรือนวัตกรรม ของวิสาหกิจที่เข้าร่วมโครงการ เมื่อดำเนินกิจกรรมตามข้อ 9.6 เสร็จสิ้นทั้งโครงการ (ตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด)

10.12 ดำเนินการจัดเก็บและประเมินผลบทบาทของผู้ประสานงานคลัสเตอร์ (Cluster Development Agent :CDA) โดยให้สมาชิกกลุ่มทุกท่านเป็นผู้ประเมิน และสรุปผลค่าเฉลี่ยของ CDA แต่ละคน ตามแบบที่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด (เอกสารแนบท้ายข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) นี้

10.13 ร่วมประชุม เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และแลกเปลี่ยนข้อมูล ข้อคิดเห็นสำหรับให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง ตามวันและเวลาที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

10.14 ติดตามประเมินผลการดำเนินงานพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม พร้อมทั้งจัดทำสรุปผล ข้อเสนอแนะ แนวทางการพัฒนากลุ่ม ตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด (เอกสารแนบท้ายข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR เอกสารแนบ ชื่อแบบ cluster form 1 ,2 ,3 และ 4)

10.15 จัดทำสรุปผลความสำเร็จการพัฒนาคลัสเตอร์ในลักษณะ Success Case ความยาว ไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A 4 พร้อมภาพประกอบ (ประกอบด้วยประวัติความเป็นมา กิจกรรมที่ดำเนินการที่ประสบ ความสำเร็จ ซึ่งสามารถอธิบายและแสดงด้วยตัวเลขทางเศรษฐศาสตร์ และสามารถแสดงถึงความเข้มแข็งของ กลุ่มคลัสเตอร์ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะในการพัฒนากลุ่ม และทะเบียนสมาชิกกลุ่ม) ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง

11. การส่งมอบผลงาน (การแบ่งงวดงาน)

การส่งมอบผลงานกิจกรรมการพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมคลัสเตอร์ของฝากของที่ระลึก จังหวัดหนองคาย แบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

11.1 งวดงานที่ 1 ภายใน 60 วันนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จัดส่งรายงานการศึกษาเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วย

1) การจัดเตรียมคณะทีมที่ปรึกษา และแผนปฏิบัติงานของทีมที่ปรึกษาที่จะดำเนินโครงการใน ภาพรวมโดยละเอียด

2) ประสานและชี้แจงความเข้าใจวิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรม โดยกรอกรายละเอียดผู้รับบริการ (ตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด) เพื่อให้ได้ผลงานวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้าร่วม กิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Industrial Cluster Development) เกิดความร่วมมือ ในการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมที่ชัดเจน โดยมีโครงสร้างการบริหารกลุ่ม หรือมีระบบบริหารกลุ่มมี วิสัยทัศน์และพันธกิจของกลุ่ม

3) การดำเนินงาน ผลการสัมมนาวิเคราะห์ประเมินศักยภาพคัดเลือกแผนโครงการนำร่อง

11.2 งานงวดที่ 2 ภายใน 150 วันนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จัดส่งรายงานชั้นกลาง (Interim Report) ประกอบด้วย

1) ความคืบหน้าการดำเนินกิจกรรมการพัฒนากลุ่ม ดำเนินตามแผนงาน บันทึกข้อมูลพื้นฐาน ประชุมคณะกรรมการ บันทึกข้อมูลการดำเนินกิจกรรม

2) ผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่คัดเลือก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของงานตามแผนงานโครงการที่กำหนด

3) ผลการดำเนินการบันทึกข้อมูลผู้รับบริการ

11.3 งานงวดที่ 3 ให้แล้วเสร็จภายในไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาจ้าง จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วยงานที่ส่งมอบ ดังนี้

1) ผลการดำเนินงานให้คำปรึกษาแนะนำส่วนที่เหลือโดยเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่กำหนดร้อยละ 100

2) ผลการจัดเก็บผลลัพธ์ (มีมูลค่ายอดขายที่เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 9 หรือมูลค่ายอดส่งออกที่เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 หรือมีนวัตกรรมไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง) ของวิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรม เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น (ตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด)

3) ผลการจัดเก็บและประเมินผลบทบาทของผู้ประสานงานคลัสเตอร์ (Cluster Development Agent : CDA) โดยสมาชิกกลุ่มทุกท่านเป็นผู้ประเมิน และสรุปผลค่าเฉลี่ยของ CDA แต่ละคน

4) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ของกิจกรรมการพัฒนากลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม โดยมีเนื้อหาครอบคลุมถึงวัตถุประสงค์ ความเป็นมา รายละเอียดในการดำเนินงานทุกขั้นตอน และผลลัพธ์ที่ได้รับ ประสพการณ์และบทเรียนที่ได้รับ ลักษณะของจุดเด่นและข้อจำกัดของกลุ่ม Cluster รวมทั้งข้อเสนอแนะในการดำเนินงานพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรมให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไปในอนาคต

5) ผลความสำเร็จการพัฒนากลุ่มคลัสเตอร์ในลักษณะ Success Case ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง

หมายเหตุ การรายงานตามงวดงาน ให้จัดทำในรูปแบบเอกสารจำนวน 6 ฉบับ และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่แผ่น CD หรือ DVD จำนวน 2 แผ่น มีรายละเอียด ดังนี้

1) จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม โดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- มีรายงานการดำเนินกิจกรรม (การประชุม/การอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/ให้คำปรึกษา)

ทุกรายการโดยให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรมอันประกอบด้วย ชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วัน เวลา สถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้รับการประเมินผลหรือความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะ เป็นต้น

- มีเอกสารประกอบที่ใช้การประชุม/บรรยาย/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง โดยเอกสารประกอบและรายชื่อผู้เข้าร่วม กิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

2) จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์คอมพิวเตอร์จำนวน 1 ชุด ใส่แผ่น CD หรือ DVD โดยไฟล์ คอมพิวเตอร์ดังกล่าว ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และให้จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์ในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office – Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือ รูปภาพ (.bmp, .jpg, .tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หากที่ปรึกษาต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึงจะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของโครงการก่อน

ทั้งนี้ ในรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ในการเบิกเงินงวดสุดท้ายให้จัดทำเนื้อหาการดำเนินงานโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการทั้งหมด และจัดทำบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการในอนาคต ไว้ด้วย

ใบประเมินผล (ตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด) ที่ปรึกษาจะต้องจัดเก็บข้อมูลของวิสาหกิจที่เข้าร่วมโครงการทุกราย เพื่อใช้ในการประเมินผลตามรูปแบบที่กำหนด พร้อมทั้งจัดส่งใบประเมินที่กรอกข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อยมาพร้อมกับเอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์ในการเบิกเงินงวดสุดท้าย

ทั้งนี้ แบบประเมินผลดังกล่าว เป็นแบบประเมินเบื้องต้นที่จัดทำขึ้นเพื่อให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถประเมินสถานภาพของวิสาหกิจ/ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ รวมทั้งประมวลผลการดำเนินงานของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมโดยรวมตามกรอบตัวชี้วัดที่ได้ทำไว้กับกระทรวงอุตสาหกรรมเท่านั้น โดยข้อมูลต่าง ๆ จะไม่ถูกนำไปใช้ในการอื่นใด

ที่ปรึกษาต้องส่งผลงานแต่ละงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม คือ <http://contractorwork.dip.go.th> ในโครงการสร้างและพัฒนาเครือข่ายและการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมในรูปแบบคลัสเตอร์

12. การเบิกจ่ายเงิน (ตามงวดงาน) (กำหนดให้สอดคล้องกับระยะเวลาการส่งมอบงานในข้อ 11)

12.1 การจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษา จะแบ่งเป็น 3 งวด คือ

12.1.1 **งวดที่ 1** กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน 60 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ 11.1 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว

12.1.2 **งวดที่ 2** กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 40 ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน 150 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ 11.2 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว

12.1.3 **งวดที่ 3** กำหนดจ่ายค่าจ้างส่วนที่เหลือทั้งหมด เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จภายในไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาจ้าง และที่ปรึกษาส่งรายงานรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของทีมงานที่ปรึกษา (Final Report) ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ 11.3 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว

12.2 การหักค่าจ้าง

ในกรณีที่ ที่ปรึกษาไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตงานแก่วิสาหกิจที่เข้าร่วมโครงการครบจำนวนกิจการหรือเงื่อนไขกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อ 4 ที่ปรึกษายินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างเป็นรายกิจการ โดยคำนวณจาก กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ หรือกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว

13. การกำกับการทำงานของที่ปรึกษา

ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม จะกำกับการดำเนินงาน ดังนี้

13.1 ที่ปรึกษาต้องรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

13.2 ที่ปรึกษาต้องแจ้งแผนการเข้าดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการเพื่อการเข้าร่วมดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

13.3 ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้มีกรรมการกำกับดูแลการจ้างและเจ้าหน้าที่ประสานงานกับที่ปรึกษา

13.4 ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ เช่น การออกหนังสือราชการ และการใช้สถานที่ เป็นต้น

13.5 ผู้ว่าจ้างกำหนดการชำระเงินค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอากรแสตมป์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้แล้ว

13.6 ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากที่ปรึกษาดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

13.7 ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันผลงานให้หลังจากการดำเนินงานและความรับผิดชอบของที่ปรึกษาเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

14. คุณสมบัติของผู้รับจ้างเป็นที่ปรึกษา

14.1 เป็นผู้มิอาจให้บริการรับจ้างที่ปรึกษาหรือสถานศึกษาหรือสถาบันอิสระหรือนิติบุคคลจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลทีปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

14.2 มีความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาวิเคราะห์วิจัยและพัฒนาการให้บริการปรึกษาแนะนำ ตลอดจนการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมที่สัมพันธ์กับหัวข้อที่กำหนด

14.3 สามารถดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการธุรกิจตามหัวข้อที่กำหนดให้เสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

14.4 มีทรัพยากร (บุคคลและอุปกรณ์ประกอบการทำงาน) ที่สามารถดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ และการพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมที่สัมพันธ์กับหัวข้อที่กำหนดได้อย่างสมบูรณ์ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

14.5 ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน

14.6 ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

14.7 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

14.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

15. เงื่อนไขการจ้างที่ปรึกษา

15.1 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา หากเห็นว่าที่ปรึกษาหรือข้อเสนอมีความเหมาะสมไม่เพียงพอ

15.2 ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาว่าจ้างได้ในกรณีที่ปรึกษาไม่ส่งรายงานตามระยะเวลาการส่งมอบผลงานที่กำหนดไว้

15.3 ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยกำหนดให้คู่สัญญาต้องปฏิบัติ ดังนี้

1) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

2) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้

15.4 คณะกรรมการจะพิจารณาตัดสินข้อเสนอทางเทคนิค โดยมีกรอบการพิจารณา ๔ ด้าน และต้องมี คะแนนในแต่ละด้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ดังนี้

- | | |
|--|----------|
| 1) ความสอดคล้องระหว่างขอบเขตของงานและข้อเสนอของที่ปรึกษา | ๓๐ คะแนน |
| แนวคิดและรูปแบบการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ | |
| 2) แผนการดำเนินงานและแผนการบริหารโครงการ | ๓๐ คะแนน |
| 3) ประสบการณ์ของที่ปรึกษา | ๒๐ คะแนน |
| ๔) ทีมงานและความพร้อมของที่ปรึกษา | ๒๐ คะแนน |

หมายเหตุ : ต้องจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลังตามระเบียบ สำนักงานรัฐมนตรีว่าด้วยพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

16. การยื่นข้อเสนอโครงการ โดยให้ผู้เสนองานยื่นเอกสารเป็น 3 ซองคือ

16.1 ซองข้อเสนอด้านเทคนิค เช่น วัตถุประสงค์ ขอบเขตของงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน รายชื่อทีมงานที่ปรึกษาพร้อมประวัติผลงานการศึกษา เป็นต้น

16.2 ซองข้อเสนอด้านราคา เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

16.3 ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น เช่น การขึ้นทะเบียนผู้รับจ้างกับกระทรวงการคลัง การขึ้นทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย (ในกรณี ผู้รับจ้าง มอบให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน)

16.4 ระบุข้อความหน้าซอง คือ

“ข้อเสนอโครงการโครงการสร้างและพัฒนาเครือข่ายและการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมในรูปแบบคลัสเตอร์
กิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมของฝากของที่ระลึก พื้นที่จังหวัดหนองคาย
(Cluster 01/2560)” (ด้านเทคนิค)

“ข้อเสนอโครงการโครงการสร้างและพัฒนาเครือข่ายและการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมในรูปแบบคลัสเตอร์”
กิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมของฝากของที่ระลึก พื้นที่จังหวัดหนองคาย
(Cluster 01/2560)” (ด้านราคา)
เปิดซองราคาต่อหน้าคณะกรรมการเท่านั้น

ส่งไปที่

ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีตกลง
ส่วนพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรม ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔
เลขที่ 399 หมู่ 11 ถนนมิตรภาพ ตำบลโนนสูง อำเภอเมือง
จังหวัดอุดรธานี 41330

17. การทำสัญญาจ้าง

17.1 การจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มีผลบังคับใช้แล้ว และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจ้างในครั้งดังกล่าว กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถยกเลิกการจ้างได้

17.2 ในการทำสัญญาให้ใช้หนังสือคำประกันผลงานที่ออกโดยธนาคารภายในประเทศไทยหรือใช้วิธีหักเงินประกันผลงานในแต่ละงวดร้อยละ 5

17.3 ค่าปรับ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างที่ปรึกษา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

17.4 ที่ปรึกษาจะไม่ให้ช่วงงาน โอนงานหรือมอบงานให้ผู้อื่นทำหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากรหลักจากที่ได้ขอขึ้นข้อเสนอโครงการไว้ตามสัญญานี้แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมจากหน่วยงาน ผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าที่ปรึกษาจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงาน ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

ทั้งนี้การขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักที่ปรึกษาต้องแจ้งให้หน่วยงานผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องรับอนุมัติจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้งและบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในข้อเสนอเทคนิค

18. นโยบายการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

18.1 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ต้องการให้ที่ปรึกษาดำเนินการอย่างมีจรรยาบรรณสูงสุดในช่วงเวลาระหว่างการคัดเลือกที่ปรึกษา และการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง ซึ่งตามนโยบายดังกล่าว กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา หากพบว่าที่ปรึกษากระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

1) “การกระทำที่ไม่สุจริต” ได้แก่ การเสนอ การให้ การรับ หรือการเรียกร้องสิ่งมีค่าเพื่อชักจูงโน้มน้าวการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ ในกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาจ้าง

2) “การฉ้อฉล” ได้แก่ การให้ข้อมูลเท็จหรือข้อมูลที่มีเจตนาชักจูงให้เกิดความเข้าใจผิดที่มีผลโน้มน้าวต่อกระบวนการคัดเลือก หรือในการดำเนินงานตามสัญญาว่าจ้าง อันทำให้เกิดความเสียหายต่อกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม การฉ้อฉลยังรวมถึงการกระทำอันเป็นการสมรู้ร่วมคิดในบรรดาที่ปรึกษาทั้งหลาย ทั้งก่อนหรือหลังการยื่นข้อเสนอ เพื่อการตั้งราคาในระดับที่ไม่เหมาะสม อันจะทำให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสูญเสียประโยชน์อันพึงได้จากการแข่งขันอย่างเสรีและเปิดเผย

18.2 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะขึ้นบัญชีดำที่ปรึกษาที่มีพฤติกรรมดังกล่าวข้างต้น และจะลงโทษโดยไม่ให้สิทธิเข้ารับการพิจารณาเพื่อเป็นที่ปรึกษาของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นเวลา 5 ปี

19. ผู้รับผิดชอบโครงการ

19.1 ผู้ดูแลโครงการ

นายอภิชาติ ศิลปรัศมี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรม
ส่วนพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรม
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 4 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
โทรศัพท์ 042 – 207232 โทรสาร 042 - 207241

19.2 ผู้รับผิดชอบและประสานงานโครงการ

นางสาวอมรรัตน์ นารีจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม
ส่วนพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรม
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 4 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
โทรศัพท์ 042 – 207232 โทรสาร 042 - 207241

เอกสารแนบท้ายข้อกำหนดขอบเขตของงาน

Cluster form 1

แบบประเมินบทบาทของผู้ประสานงานคลัสเตอร์ (Cluster Development Agent)
ปีงบประมาณ 2560

ชื่อกลุ่ม.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....

โปรดใส่เครื่องหมาย X ลงในช่องระดับคะแนนเพื่อประเมินการแสดงบทบาทของผู้ประเมินที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ลำดับ	รายละเอียด	ระดับการแสดงผลบทบาท				
		ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	มีความเป็นกลาง คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและความ ต้องการ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของกลุ่ม					
2	มีความรอบรู้ เกี่ยวกับกระบวนการวางแผนพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม					
3	มีความรอบรู้ในองค์ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมได้แก่ บทบาทการรวมกลุ่ม ประโยชน์ของแผนภาพการรวมกลุ่ม การวิเคราะห์ความสามารถในการแข่งขัน					
4	มีความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม					
5	มีความสามารถสร้างการยอมรับให้เกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกลุ่ม					
6	มี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีความมุ่งมั่นในการพัฒนา กลุ่มอุตสาหกรรม					
7	มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงความคิดเห็น					
8	มีความสามารถในการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม					
9	มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของกลุ่มอุตสาหกรรม					
10	มีบทบาทในการประสานงานและสร้างความร่วมมือทั้งภายในกลุ่มและระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายนอกกลุ่ม					

ลงชื่อ

(.....)

เกณฑ์การประเมินบทบาทผู้ประสานงานคลัสเตอร์ (Cluster Development Agent)

- 1 มีความเป็นกลาง คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและความ ต้องการ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของกลุ่ม
- 2 มีความรอบรู้ เกี่ยวกับกระบวนการวางแผนพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม
- 3 มีความรอบรู้ในองค์ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมได้แก่ บทบาทการรวมกลุ่ม ประโยชน์ของแผนภาพการรวมกลุ่ม การวิเคราะห์ความสามารถในการแข่งขัน
- 4 มีความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม
- 5 มีความสามารถสร้างการยอมรับให้เกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกลุ่ม
- 6 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีความมุ่งมั่นในการพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม
- 7 มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงความคิดเห็น
- 8 มีความสามารถในการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม
- 9 มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของกลุ่มอุตสาหกรรม
- 10 มีบทบาทในการประสานงานและสร้างความร่วมมือทั้งภายในกลุ่มและระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายนอกกลุ่ม

วิธีการประเมิน

1. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินบทบาทของผู้ประสานงาน 10 องค์ประกอบ
2. จัดทำแบบประเมินให้สมาชิกกลุ่มอุตสาหกรรมเป็นผู้ประเมิน
3. ระดับคะแนนที่ผ่านเกณฑ์ผู้ประสานงานคลัสเตอร์ที่แสดงบทบาทได้ชัดเจน จะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ขึ้นไป

แบบฟอร์มการรายงานสรุปผลความสำเร็จของการดำเนินงาน
ด้านการพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม.....ปี 2560

1. บทสรุปผู้บริหาร (2 – 3 หน้า)
 - ความเป็นมา
 - วัตถุประสงค์ของการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมที่รับผิดชอบ
 - วิสัยทัศน์ พันธกิจ
 - แผนการพัฒนากลุ่มใน ปี 2560
 - ผลการพัฒนากลุ่ม ปี 2558 แยกเป็นรายการกิจกรรมตามแผนการพัฒนากลุ่มที่วางไว้และภาพรวมของการพัฒนากลุ่มฯ
 - ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการพัฒนากลุ่ม ปีถัดไป
2. การวิเคราะห์สถานการณ์ภาพของการรวมกลุ่มและธุรกิจของกลุ่ม
3. SWOT (หากพบทวนแล้วเหมือนเดิมก็ใช้ SWOT เดิมได้เลย)
4. กิจกรรมการพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม ปี 2560 ให้ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการผลิตและผลลัพธ์แต่ละกิจกรรมที่สามารถตอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกลุ่ม ภารกิจ (เรื่องมูลค่ายอดขายที่เพิ่มขึ้น / ต้นทุนที่ลดลง / นวัตกรรมใหม่ด้านผลิตภัณฑ์ หรือ กระบวนการ หรือ รูปแบบบริการ เป็นต้น)
5. ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรมนี้ ในปีต่อไป
 - ปัญหาอุปสรรคในการพัฒนากลุ่มฯ

.....

.....
 - ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนากลุ่มฯ (ให้ระบุแนวคิดพอสังเขป)
 - ด้านการสร้างความเข้มแข็งของกลุ่ม.....
 - ด้านการพัฒนาธุรกิจ
 - ด้านการสร้างเครือข่ายกับองค์กรสนับสนุนกลุ่ม
 - ข้อคิดเห็น (ระบุเหตุผล เช่น พิจารณาผลการพัฒนากลุ่ม ความพร้อมและความตั้งใจของสมาชิกในการร่วมคิด ร่วมกิจกรรมการพัฒนาธุรกิจ เป็นต้น)
 - ☐ เห็นควรพัฒนากลุ่มฯ ต่อเนื่องในปีถัดไป เพราะ.....
 - ☐ ไม่เห็นควรพัฒนากลุ่มฯ ต่อเนื่องในปีถัดไป เพราะ.....
6. กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการเชื่อมโยงการรวมกลุ่มคลัสเตอร์ ซึ่งเป็นผลทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการเพิ่มขีดความสามารถ (เช่น กิจกรรมการร่วมกันซื้อ ร่วมกันขาย การเชื่อมโยงเป็น Supply Chain ภายในกลุ่ม และนอกกลุ่ม การลงทุนร่วมกัน เป็นต้น)

Cluster form 3

กิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Industrial Cluster Development) งบประมาณปี 2560

กลุ่มอุตสาหกรรม

[illegible]

หมายเหตุ :

เอกสารแนบท้ายข้อกำหนดขอบเขตของงาน

Cluster form 4

รายชื่อสมาชิก

สมาชิกกลุ่มอุตสาหกรรมจังหวัด.....

กิจกรรมพัฒนาการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรม (Industrial Cluster Development) งบประมาณปี 2560

[illegible]