



ประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติงานใน
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนับสนุนศูนย์ ITC

ด้วยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อ
จัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานใน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนับสนุนศูนย์ ITC ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนับสนุนศูนย์ ITC ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

๒.๒ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ใน
ระดับเดียวกันในสาขาวิจิตรศิลป์, ศิลปประยุกต์และการออกแบบ, ศิลปกรรม(ออกแบบนิเทศศิลป์) หรือสาขาวิชา
สถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือสาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือเทียบเท่าได้ไม่
ต่ำกว่านี้ จากสถานศึกษาที่ กพ. รับรอง มีความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์ สามารถเป็นเลขานุการศูนย์หรือ
ผู้เชี่ยวชาญได้ และสามารถวินิจฉัยเบื้องต้นได้ หรือเป็นผู้ช่วยด้านผลิตภัณฑ์ หรือนักออกแบบได้

๒.๓ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเป็นผู้ไร้ความสามารถ
หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ กพ.

๒.๔ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตาม
กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๕ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๖ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น
ของรัฐ

๒.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
การเมือง

๒.๘ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office : Word,
Excel, Powerpoint และ Internet ได้เป็นอย่างดี

๒.๙ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาชีพที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เสพหรือติดยาเสพติดใดๆ

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง

๒.๑๒ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๑๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด
ทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น
ของรัฐ

๓. ลักษณะของงาน

ลักษณะของงานที่จัดจ้างแต่ละตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. ระยะเวลาและการจ่ายค่าจ้าง

ระยะเวลาการจัดจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ รวมระยะเวลา ๖ เดือน ๑๗ วันทำการ เป็นค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕. เอกสารที่ใช้ในการรับสมัคร

๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๒ สำเนาบัตรประชาชน

๕.๓ วุฒิการศึกษาและประวัติการศึกษา

๕.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ ใบ เพื่อใช้ในการติดใบสมัคร

๖. วัน เวลา สถานที่ รับสมัคร

ผู้สนใจสมัคร สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ ณ อาคารอำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ ชั้น ๒ ห้องบริหารงานทั่วไป เลขที่ ๓๙๙ หมู่ที่ ๑๑ ถนนมิตรภาพ ตำบลโนนสูง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ในเวลาราชการ

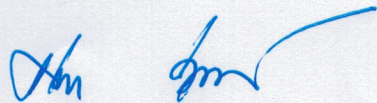
๗. วัน เวลา สถานที่ ในการสอบสัมภาษณ์

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ กำหนดสอบสัมภาษณ์ผู้สมัครในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ อาคารอำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ ชั้น ๒ เลขที่ ๓๙๙ หมู่ที่ ๑๑ ถนนมิตรภาพ ตำบลโนนสูง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี โดยผู้สมัครจะต้องมารายงานตัวก่อนเวลาสัมภาษณ์ อย่างน้อย ๓๐ นาที

๘. การประกาศรายชื่อ

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑



(นายศุภกร เสนาสิงห์)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่จะจัดจ้าง
(แนบท้ายประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑)

ตำแหน่งที่ ๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนับสนุนศูนย์ ITC

จำนวนอัตรา ๒ อัตรา

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท

ลักษณะของงานที่จัดจ้าง

๑ ด้านการปฏิบัติ

- งานบรรจุภัณฑ์
- ๑) ศึกษา ค้นคว้า ออกแบบพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์งานด้านพาณิชย์ศิลป์หรือ
 - ๒) สำรวจ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงานการทำการรูปแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์
 - ๓) ออกแบบและให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการแก่ ผู้ขอรับบริการ โดยมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม ความแตกต่างสู่เชิงพาณิชย์ตามแนวโน้มความต้องการของตลาด
 - ๔) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒ ด้านการวางแผน

- ภัณฑ์
- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และวิธีปฏิบัติงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุ
 - ๒) กำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานพัฒนาการผลิตผลิตภัณฑ์
 - ๓) วางแผนการปฏิบัติงานด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ของหน่วยงาน

๓ ด้านการประสานงาน

ประสานงานกับหน่วยงาน องค์กรต่างๆ กับทั้งภาครัฐและเอกชนด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลและเทคโนโลยีใหม่ๆ

๔ ด้านการบริการ

เผยแพร่ความรู้และข้อมูลด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ให้แก่ผู้สนใจ

๕ งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย